



**АДМИНИСТРАЦИЯ УРУС-МАРТАНОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» мая 2018 г.

г. Урус-Мартан

№ 40

**О создании призывной комиссии по мобилизации**

В соответствии со статьей 20 Федерального закона "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", с пунктами 16, 18 и 19 постановления Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1132 "О внесении изменения в Положение о призыве граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований", с пунктом 2.3 распоряжения главы Чеченской Республики от 24 марта 2015 г. № 190/1 см «Обеспечение исполнения законов Российской Федерации, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области обороны и мобилизационной подготовки на территории Чеченской Республики.

**Постановляю:**

1. Создать призывную комиссию по мобилизации Урус-Мартановского муниципального района согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о призывной комиссии по мобилизации Урус-Мартановского муниципального района согласно приложению № 2.
3. Утвердить обязанности членов призывной комиссии по мобилизации Урус-Мартановского муниципального района согласно приложению № 3.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Урус-Мартановского муниципального района М.М. Мустаева.

Глава администрации

В.А. Абдурешидов

Приложение № 1  
к постановлению Главы администрации  
Урус-Мартановского муниципального  
района  
от «18» марта 2018 г. № 40

**СОСТАВ  
ГРУППЫ УПРАВЛЕНИЯ МОБИЛИЗАЦИЕЙ В УРУС-МАРТАНОВСКОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ.**

**ОСНОВНОЙ СОСТАВ:**

Начальник группы управления – Глава администрации Урус-Мартановского муниципального района Абдурешидов Валид Аднанович;

Заместитель начальника группы управления – Военный комиссар Урус-Мартановского района Чеченской Республики - Хасханов Ваха Умарович;

Секретарь группы управления – Советник главы администрации Урус-Мартановского района Чеченской Республики Абубакаров Абусолт Зайндыевич.

**Члены комиссии:**

Представитель отдела внутренних дел Урус-Мартановского муниципального района – начальник полиции ОМВД России по Урус-Мартановскому району полковник полиции Исраилов Имран Сулейманович;

Представитель отдела федеральной службы безопасности Урус-Мартановского муниципального района - Зам. начальник отдела Куликов Александр Владимирович;

Представитель ЦРБ Урус-Мартановского района – хирург - Исраилов Зайнди Дудаевич;

Начальник отдела Административных органов, ГО и ЧС Администрации Урус-Мартановского муниципального района Гакаев Магомед Авханович;

Начальник Урус-Мартановского цеха связи ФГУП «Электросвязь» в ЧР Сулейманов Хамзат Аднанович.

**РЕЗЕРВНЫЙ СОСТАВ:**

Начальник группы управления – первый заместитель главы администрации Урус-Мартановского муниципального района: Мустаев Мовсар Мусаевич;

Заместитель начальника группы управления – старший помощник военного комиссара Урус-Мартановского района Чеченской Республики Хамрадова Румиса Адамовна;

**Члены комиссии:**

Представитель отдела внутренних дел Урус-Мартановского муниципального района – зам. начальника полиции по ООП отдела МВД

России по Урус-Мартановскому району подполковник полиции Евсултанов Эла Исаевич;

Представитель отдела федеральной службы безопасности Урус-Мартановского муниципального района- капитан Леонтьев Максим Евгеньевич;

Представитель ЦРБ Урус-Мартановского района – хирург - Хатуев Ажмед Лечаевич;

Заместитель начальника отдела Административных органов, ГО и ЧС Администрации Урус-Мартановского муниципального района Юсупов Лом-Али Вахаевич

Линейный монтер ГТС Урус-Мартановского цеха ФГУП «Электросвязь» в ЧР Шабиханов Мавсар Сулейманович.

Приложение № 2  
к постановлению Главы администрации  
Урус-Мартановского муниципального  
района  
от «18» март 2018 г. № 40

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Деятельность призывной комиссии по мобилизации планировать и организовывать:

в мирное время в период проведения текущего (общего) уточнения документов мобилизационного плана, а в период проведения мобилизационных учений (тренировок)- при необходимости;

при объявлении мобилизации (общей или частичной) - ежедневно.

Свою деятельность призывная комиссия по мобилизации осуществляет в пункте управления военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики (административное здание военного комиссариата).

При объявлении мобилизации призывная комиссия по мобилизации прибывает на пункт управления к Ч+01.00.

Оповещение призывной комиссии о мобилизации осуществляется:

по средствам связи:

Военным комиссаром Урус-Мартановского района Чеченской Республики или дежурным по военному комиссариату Урус-Мартановского района Чеченской Республики.

при отсутствии связи- посылными.

1.2. В мирное время призывная комиссия по мобилизации принимает решение об общем объеме планируемых к призыву ресурсов в пределах мобилизационного задания с учетом резервов, необходимых для гарантированного выполнения задания, а также утверждает необходимое количество аппарата усиления военного комиссариата.

1.3. Решение призывной комиссии по мобилизации в день принятия оформлять протоколом, который подписывается председателем и членами комиссии. В протоколе указывается общее количество ресурсов. Хранение протоколов осуществлять в военном комиссариате Урус-Мартановского района Чеченской Республики военному комиссару, в соответствии с установленными требованиями.

1.4. Персональный отбор граждан, пребывающих в запасе, осуществляется военным комиссариатом.

В дальнейшем при проведении приписки граждан, пребывающих в запасе и предназначенных (причисленных) в команды (партии), в их мобилизационных предписаниях проставляется номер и дата протокола.

Решение призывной комиссии по мобилизации является основанием для выписки и вручения мобилизационного предписания, а также для проведения мероприятий по обеспечению этой работы.

1.5. Решение призывной комиссии по мобилизации о планируемом призыве граждан, а также о предназначении граждан в аппарат усиления военного комиссариата заблаговременно доводится военным комиссариатом до сведения граждан путем вручения им мобилизационного предписания с указанием номера, даты протокола заседания призывной комиссии по мобилизации и проставления соответствующей отметки об этом в их военных билетах.

Форма мобилизационного предписания определена Министерством обороны Российской Федерации.

1.6. Призывная комиссия по мобилизации в отношении граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), принимает решения:

о призыве для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, и направлении их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований;

о предоставлении отсрочки от призыва на военную службу по мобилизации;

об освобождении от призыва на военную службу по мобилизации.

1.7. С объявлением мобилизации призывная комиссия по мобилизации муниципального района утверждает общее количество граждан, пребывающих в запасе и предназначенных (приписанных) в команды (партии), на основании именных списков, форма которых определена Министерством обороны Российской Федерации.

## 2. Полномочия призывной комиссии по мобилизации:

а) в мирное время:

согласовывает и периодически уточняет документы по организации оповещения и явки граждан по мобилизации, в том числе по заблаговременной подготовке ресурсов;

принимает участие (через своих представителей) в проведении сборов с руководителями организаций по организации проведения оповещения, явки (доставки) ресурсов;

организует своевременное оповещение и явку (доставку) граждан, пребывающих в запасе, на пункты сбора военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики;

содействует подбору граждан в состав аппарата усиления военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики и привлечению их к тренировочным и практическим занятиям;

представляет на заседание администрации Урус-Мартановского муниципального района вопросы организации и всестороннего обеспечения вышеуказанных мероприятий, в том числе предоставления зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств, в соответствии с планами мобилизации;

б) в период мобилизации:

во взаимодействии с военным комиссариатом Урус-Мартановского района Чеченской Республики обеспечивает доведение до сведения граждан и организаций решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории Урус-Мартановского муниципального района;

осуществляет во взаимодействии с военным комиссариатом (федеральными органами исполнительной власти, имеющими запас) оповещение и контролирует явку (доставку) граждан, подлежащих призыву.

### 3. Функции призывной комиссии по мобилизации

3.1. На призывную комиссию по мобилизации муниципального образования возлагаются следующие функции:

а) в мирное время:

определение количества объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата исходя из объема мобилизационного задания;

распределение объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата по организациям, фондами которых они будут пользоваться;

определение необходимого количества граждан, привлекаемых в аппарат усиления военного комиссариата;

организация оповещения и явки (доставки) граждан на пункты сбора военного комиссариата, а также доставки граждан на пункты приема воинских частей (специальных формирований);

осуществление контроля за содержанием зданий, помещений и других объектов, предназначенных для обеспечения проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования;

организация проведения и обеспечения призыва граждан;

обеспечение организации розыска и доставки граждан, не явившихся в отдел военного комиссариата для получения ими мобилизационных предписаний;

б) в период мобилизации:

уточнение объема и сроков поставки ресурсов военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики;

утверждение списков граждан, переданных в комплектуемые воинские части;

осуществление контроля за развертыванием объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата в плановые сроки;

осуществление оповещения и явки (доставки) граждан на пункты сбора военного комиссариата;

предоставление гражданам отсрочек от призыва на военную службу при мобилизации;

организация охраны и поддержания общественного порядка на объектах базы мобилизационного развертывания военного комиссариата, а также на маршрутах движения ресурсов.

### 3.2. Призывная комиссия по мобилизации:

а) в мирное время:

согласовывает и периодически уточняет документы по организации оповещения и явки граждан по мобилизации, в том числе по заблаговременной подготовке ресурсов;

принимает участие (через своих представителей) в проведении сборов с руководителями организаций по организации проведения оповещения, явки (доставки) ресурсов;

организует своевременное оповещение и явку (доставку) граждан, пребывающих в запасе, на пункты сбора военного комиссариата;

содействует подбору граждан в состав аппарата усиления военного комиссариата и привлечению их к тренировочным занятиям;

представляет на заседание администрации Урус-Мартановского муниципального района вопросы организации и всестороннего обеспечения вышеуказанных мероприятий, в том числе предоставления зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств, в соответствии с планами мобилизации;

б) в период мобилизации:

во взаимодействии с военным комиссариатом обеспечивает доведение до сведения граждан и организаций решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории Российской Федерации;

осуществляет во взаимодействии с военным комиссариатом оповещение и контролирует явку и доставку граждан, подлежащих призыву на пункты сбора и в комплектуемые воинские части и учреждения.

Приложение № 3  
к постановлению Главы администрации  
Урус-Мартановского муниципального  
района  
от «18» мар 2018 г. № 40

## **ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ**

а) в мирное время

1. Организует и контролирует через военного комиссара Урус-Мартановского района Чеченской Республики готовность базы мобилизационного развертывания к проведению мобилизации:

определение количества объектов базы мобилизационного развертывания (ОБМР) в зависимости от объема мобилизационного задания;

распределение ОБМР по организациям, фондами которых они будут пользоваться;

определение необходимого количества граждан, привлекаемых в аппарат усиления.

2. Организует и контролирует порядок оповещения и явки (доставки) граждан на пункты сбора военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики, а также доставки граждан на пункты приема воинских частей (специальных формирований).

3. Осуществляет контроль за организацией проведения и обеспечения призыва граждан по мобилизации.

4. Контролирует организацию работы по розыску и доставке граждан, не явившихся в военный комиссариат Урус-Мартановского района Чеченской Республики для получения ими мобилизационных предписаний.

5. Представляет на заседание призывной комиссии по мобилизации вопросы организации и всестороннего обеспечения вышеуказанных мероприятий, в том числе предоставления зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств, в соответствии с планами мобилизации.

б) в период мобилизации

1. Контролирует сбор членов призывной комиссии, устанавливает порядок и сроки работы призывной комиссии по мобилизации.

2. Заслушивает военного комиссара Урус-Мартановского района Чеченской Республики об объеме и сроках поставки мобилизационных ресурсов



в Вооруженные Силы, о сложившейся обстановке, полученных задачах и мерах по их выполнению.

3. Ставит задачи членам призывной комиссии, руководящему составу администрации района по обеспечению развертывания объектов базы мобилизационного развертывания в плановые сроки и контролирует ход их выполнения.

4. Осуществляет контроль за оповещением и явкой (доставкой) граждан на пункты сбора военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики. В случае срыва плановых сроков оповещения, призыва и поставки мобилизационных ресурсов по мобилизации, принимает дополнительные меры по безусловному выполнению установленного задания.

5. Проводит заседания призывной комиссии по мобилизации, на которых утверждаются списки граждан, переданных в комплектуемые воинские части, а также принимаются решения о предоставлении гражданам отсрочек от призыва на военную службу по мобилизации по различным причинам.

6. Организует и контролирует силами аппарата администрации обеспечение из местных ресурсов мобилизационных потребностей Вооруженных Сил, других войск, воинских формирований, органов и создаваемых на военное время специальных формирований, в том числе нужд военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики.

7. Контролирует организацию охраны и поддержание общественного порядка на объектах базы мобилизационного развертывания, а также на маршрутах движения ресурсов.

8. Оказывает содействие военному комиссару Урус-Мартановского района Чеченской Республики в организации территориальной обороны, комендантской службы, внеочередного пропуска войск и мобилизационных ресурсов по территории района.

9. Обеспечивает рассмотрение на суженном заседании района вынесенных членами призывной комиссии вопросов, издание на основании решений суженных заседаний соответствующих постановлений, доведение их до исполнителей.

10. Организует силами аппарата администрации, используя средства массовой информации, проведение разъяснительной работы среди населения по текущей обстановке, доведение до сведения граждан и организаций решений Президента Российской Федерации об объявлении общей или частичной мобилизации на территории Чеченской Республики (Урус-Мартановского муниципального района).

11. Заслушивает членов призывной комиссии по мобилизации, руководящих работников района по вопросам и в сроки, предусмотренные календарным планом работы.

## ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ

а) в мирное время

1. Исполняет обязанности по занимаемой должности. Отвечает за постоянную готовность личного состава военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики к проведению мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории района.

2. Отвечает за достоверность цифровых показателей об объеме мобилизационного задания по степеням боевой готовности для внесения в протокол призывной комиссии по мобилизации.

б) в период мобилизации

1. Информировывает председателя призывной комиссии по мобилизации об обстановке, вносит на рассмотрение призывной комиссией первоочередные вопросы по организации проводимых мероприятий, устойчивости их проведения.

2. Обеспечивает доведение приказа военного комиссара о проведении мобилизации на территории субъекта, организует опубликование его в печати, и вывешивание в местах массового скопления людей.

3. Уточняет данные о количестве граждан, пребывающих в запасе, приписанных к воинским частям (предназначенным в специальные формирования) для прохождения военной службы (направление на работу) при мобилизации (введении степеней боевой готовности), для составления протокола призывной комиссии.

4. Организует развертывание объектов базы мобилизационного развертывания в плановые сроки.

5. Обеспечивает проведение оповещения мобилизационных ресурсов в плановые сроки, принимает меры, при необходимости, по выделению резервного состава посыльных на участки и штабы оповещения.

6. Обеспечивает выполнение мероприятий плана проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории района, осуществляет контроль за ходом сбора, призыва и поставки мобилизационных ресурсов, приписанных к воинским частям и учреждениям.

7. Готовит и представляет на заседание призывной комиссии по мобилизации данные для представления гражданам отсрочек от призыва на военную службу при мобилизации.

8. Осуществляет контроль за документальным оформлением результатов призыва граждан на военную службу при мобилизации.

## ОБЯЗАННОСТИ СЕКРЕТАРЯ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ

1. Оповещает членов призывной комиссии по мобилизации о дате, времени и месте заседания призывной комиссии по мобилизации.
2. Проверяет наличие членов призывной комиссии на заседаниях призывной комиссии по мобилизации.
3. На основании данных о количестве граждан, пребывающих в запасе, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил при мобилизации, оформляет протокол заседания призывной комиссии.
4. Отвечает за достоверность цифровых показателей в протоколах призывной комиссии по мобилизации о количестве призванных граждан на военную службу при мобилизации и соответствие их именным спискам призванных граждан по мобилизации, имеющим отметки воинских частей о приеме граждан района.
5. Ведет учет протоколов и решений призывной комиссии в "Книге регистрации протоколов заседаний призывной комиссии по мобилизации Урус-Мартановского района".

## ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОТДЕЛА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Организует выделение сил и средств для усиления охраны пункта управления военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики.
2. Осуществляет контроль за выделением участковых уполномоченных полиции для обеспечения работы групп розыска на участках оповещения, сотрудников полиции для охраны пунктов сбора мобилизационных ресурсов, организует усиление сотрудниками ГИБДД контрольных и диспетчерских пунктов, постов регулирования военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики на маршрутах движения мобилизационных ресурсов.
3. Принимает меры к задержанию граждан, не прибывших в установленные сроки на пункты сбора ресурсов на основании данных, представленных в РОВД военным комиссариатом Урус-Мартановского района Чеченской Республики.
4. Осуществляет взаимодействие с командирами воинских частей и соединений, дислоцирующихся на территории района, по вопросам организации территориальной обороны и обеспечения комендантской службы по пропуску войск и мобилизационных ресурсов.

5. В период эвакуации организует выявление среди эвакуируемого населения, граждан, имеющих мобилизационные предписания, передачи их в отделения сбора отходящих ресурсов для дальнейшего направления их на пункты сбора военного комиссариата Урус-Мартановскому району Чеченской Республики.

6. Оказывает содействие в оформлении документов для привлечения к уголовной ответственности граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу при мобилизации и передачи их в прокуратуру района.

### ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ БЕЗОПАСНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Исполняет обязанности по роду служебной деятельности и положения о призывной комиссии по мобилизации Урус-Мартановского муниципального района.

### ОБЯЗАННОСТИ ВРАЧА-СПЕЦИАЛИСТА, РУКОВОДЯЩЕГО ПРОВЕДЕНИЕМ МЕДИЦИНСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ И МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА ГРАЖДАН

1. Проверяет укомплектованность медицинской комиссии медицинским персоналом (нештатная ВВК) и необходимым инструментарием.

2. Проверяет обоснованность медицинских справок, предъявляемых призываемыми гражданами, выданных ранее другими медицинскими учреждениями об ограничениях состояния здоровья этих граждан.

3. При отправке мобилизационных ресурсов в соединения и части, дислоцирующиеся на территории других областей, организует незамедлительное медицинское обследование призываемых граждан, заявивших себя больными. Принимает решение о годности их к военной службе.

4. Контролирует правильность записей в книге протоколов заседаний нештатной военно-врачебной комиссии и врачебно-экспертной документации, оформляемой на освидетельствуемых граждан.

5. Принимает меры профилактического и карантинного характера среди призываемых граждан, собранных на пунктах сбора военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики.

## ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ОРГАНА ГО И ЧС РАЙОНА

1. Информировывает о состоянии защитных сооружений для укрытия аппарата усиления и призываемых по мобилизации граждан на участках и штабах оповещения, пунктах сбора военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики.

2. Представляет информацию об использовании общественных зданий с целью исключения размещения в одних и тех же зданиях и помещениях объектов базы мобилизационного развертывания военного комиссариата Урус-Мартановского района Чеченской Республики и объектов ГО, местах развертывания эвакуационных и приемных пунктов, посадки на транспорт и высадки эвакуируемого и прибывающего населения.

3. Контролирует обеспечение призываемых по мобилизации граждан индивидуальными средствами защиты на период их сбора и отправки в войска.

4. Представляет информацию о местах проведения спец обработки призываемых граждан и техники на стационарных обмывочных пунктах и станциях обеззараживания транспорта.

5. Организует ведение радиационной, химической и биологической разведки на пунктах сбора и маршрутах движения мобилизационных ресурсов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ пп	Должность	Фамилия и инициалы	Дата	Роспись
1.	военный комиссар Урус- Мартановского района Чеченской Республики	Хасханов Ваха Умарович		
2.	Начальник отдела УФСБ России по ЧР в Урус- Мартановском районе	Тахаев Бекхан Касумович		
основн. состав	Зам. нач отдела	Куликов Александр Владимирович		
резервн. состав	капитан	Леонтьев Максим Евгеньевич		
3.	Начальник отдела МВД России по Урус- Мартановскому району	Джабраилов Рустам Хаважиевич		
основн. состав	капитан полиции	Исраилов Имран Сулейманович		
резервн. состав	подполковник полиции	Евсултанов Эла Исаевич		
4.	Главный врач ГБУ Урус- Мартановского ЦРБ	Ясаев А. Ш.		
основн. состав	хирург	Исраилов Зайнди Дудаевич		
резервн. состав	хирург	Хатуев Ажмед Лечаевич		
5.	Представитель органа ГО и ЧС в Урус- Мартановском районе			
основн. состав	Нач. отдела	Гакаев Магомед Авханович		
резервн. состав	Главный специалист отдела	Юсупов Лом-Али Вахаевич		
6	Нач. Урус-Мартановского цеха связи ФГУП «электросвязь» в ЧР	Сулейманов Хамзат Аднанович		
основн. состав	Нач. цеха связи	Сулейманов Хамзат Аднанович		
резервн. состав	Линейный мантер	Шабиханов Мавсар Сулейманович		